



11.10.18

Avis de vacance de poste

ACODEV est la fédération des associations de coopération au développement. Elle compte 80 ONG membres. Le secrétariat d'ACODEV est composé actuellement de onze personnes.

Une des missions essentielles de la fédération est de défendre les intérêts de ses membres vis-à-vis des pouvoirs publics subsidants, dont principalement la DGD, la Direction Générale de la Coopération au Développement. Il s'agit de construire des positionnements en interne, avec des partenaires clés, et de négocier avec les pouvoirs publics pour tout ce qui concerne la subvention des associations membres.

Une autre mission essentielle de la fédération est d'appuyer les associations membres et donc, de les informer, de les conseiller, d'organiser des formations, et de mettre en place des groupes d'échange.

ACODEV recrute un collaborateur (m/f) à durée indéterminée.

Profil : Responsable relation bailleurs (m/f)

Tâches :

- Suivi de la réglementation DGD, WBI et UE sur les différentes lignes de financement des membres
- Construction de positionnement en interne à ACODEV et avec les partenaires, principalement les fédérations ngo-federatie et FIABEL
- Positionnement, réflexion, et rédaction de notes politiques sur la réglementation DGD, WBI et UE
- Négociation avec la DGD afin d'assurer un environnement réglementaire propice aux associations membres d'ACODEV
- Assurer le suivi de la mise en œuvre des nouvelles réformes, réglementations
- Diffusion des informations sur la DGD, le WBI et l'UE auprès des membres
- Participation aux réunions de CONCORD, the European confederation of Relief and Development NGOs, sur les questions réglementaires
- Organisation de groupes de travail et de réflexion, entre membres
- Organisation de journées d'étude et formations sur le cofinancement pour les membres
- Coordination des collaborateurs d'ACODEV qui contribuent au travail sur la réglementation
- Travail de veille, capitalisation et création de synergies sur les thématiques réglementaires

Profil :

- Diplôme de l'enseignement supérieur type Master (juridique ou sciences économiques est un plus)
- Minimum 5 années d'expérience professionnelle dans les relations avec des bailleurs de fonds (sur le terrain et/ou en Europe), expérience avec le bailleur DGD est un plus
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité de négociation pour les membres
- Coordination, planification et suivi de projets
- Capacité à travailler en partenariat
- Animation et modération de groupes
- Excellente maîtrise du français, et très bonne capacité rédactionnelle en français
- Bonne connaissance du néerlandais et de l'anglais
- Aptitudes à la gestion budgétaire

Conditions :

- Type de contrat : contrat à durée indéterminée
- Temps de travail : temps plein
- Rémunération en fonction des barèmes de l'association
- Lieu de travail au siège de l'association : Boulevard Léopold II, 184D à 1080 Bruxelles
- Début du contrat souhaité : Décembre 2018

Envoyer C.V. et lettre de motivation, par courrier électronique à Catherine Delvosal, Mail : recrutements@acodev.be

Pour de plus amples renseignements sur ACODEV : Site : www.acodev.be.

Date limite d'introduction des candidatures : le 18 novembre 2018.